



## **BILANCIO SOCIALE 2023**

**Karabak Quattro**

**Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale**

## INDICE

### **IL CONSORZIO**

1. *Storia e finalità* Pag. 3
2. *I Soci* Pag. 4
3. *La struttura organizzativa* Pag. 4
4. *Mappa delle parti interessate* Pag. 5
5. *I servizi gestiti* Pag. 5

### **QUALITÀ**

1. *Rilevazione soddisfazione utenti* Pag. 6

### **ATTIVITA' E INIZIATIVE**

1. *Progetti sviluppati nell'anno* Pag. 8

### **LAVORO**

1. *I lavoratori* Pag. 9
2. *Formazione dei lavoratori* Pag. 9

### **UTILITÀ SOCIALE**

1. *Utenti seguiti nell'anno* Pag. 9

### **DATI ECONOMICI**

1. *Risultato netto* Pag. 10
2. *Conto Economico riclassificato per margini* Pag. 10
3. *Determinazione del Valore Aggiunto* Pag. 11
4. *Riparto del Valore aggiunto* Pag. 11
5. *Giorni medi di incasso e di pagamento* Pag. 11

### **MUTUALITA' PREVALENTE**

1. *Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile* Pag. 12
2. *Ristorno* Pag. 12

# IL CONSORZIO

## 1. Storia e finalità

Il Consorzio Cooperativo Karabak Quattro, costituito a Bologna nel 2007, rappresenta lo strumento di attuazione del contratto di concessione con il Comune per la progettazione, costruzione e gestione del nido d'infanzia Marameo, situato in Via Piave 12. Karabak rappresenta lo strumento imprenditoriale per tradurre in operatività, attraverso la Finanza di Progetto, una proposta che vede operare sinergicamente Amministrazione Pubblica e imprenditoria cooperativa per la realizzazione dei servizi per la comunità locale. Con riferimento a questa dimensione concertativa, coerente con lo spirito e la norma della più recente legislazione in materia di sistema dei servizi alle persone e alle famiglie, Karabak si pone a riferimento per lo sviluppo di analoghe iniziative sul territorio, volte a realizzare Servizi per la Prima Infanzia orientati ad accompagnare e sostenere la crescita armonica dei bambini, ad accogliere e soddisfare i bisogni di supporto delle famiglie e a promuovere la cultura dell'infanzia nella comunità.

La durata del rapporto di concessione è di 30 anni. L'apertura del servizio è avvenuta a Settembre 2008.

Il contratto con il Comune di Bologna garantisce ogni anno al Consorzio 49 posti convenzionati per bambini della fascia di età medio/grandi. Fino al 2014 la capienza complessiva del servizio era di 69 posti nido, con una disponibilità quindi di 20 posti nido privati. A partire da Settembre 2014, al fine di garantire il massimo utilizzo della struttura, è stata annessa una sezione di scuola dell'infanzia convenzionata con il Comune di Bologna. La ricettività della struttura è passata quindi a 83 posti complessivi, di cui 57 posti nido (49 convenzionati con il Comune di Bologna e 8 privati) e 26 posti di scuola dell'infanzia.

A partire da settembre 2023, a fronte di una richiesta del Comune di Bologna, la sezione di scuola dell'infanzia è stata riconvertita per accogliere una sezione di nido per un totale di 25 posti convenzionati con il Comune di Bologna per tre anni educativi. Con determina dirigenziale n. 377491/2023 del 25/05/2023 è stato autorizzato l'aumento di posti del nido Marameo, per una capienza complessiva di 68 bambini (innalzabile fino a 78 posti, come previsto dalla normativa regionale) in età 3-36 mesi a seguito di domanda di modifica capienza P.G. n. 369786/2023 del 23/05/2023 presentata dal Consorzio.

Nell'anno educativo 2023/2024, i posti convenzionati con il Comune di Bologna sono quindi 74 e i posti a libero mercato sono 4.

Nel 2023 il tasso di occupazione è stato pari al 97%.

Nella redazione del Bilancio Sociale 2023, il Consorzio Karabak Quattro valuta l'impatto economico e sociale del suo operato, aderendo ai principi della crescita sostenibile e della Responsabilità Sociale d'Impresa verso i propri stakeholders e la comunità di riferimento.

## 2. I soci

Soci cooperatori	Quota di partecipazione	Valore del capitale
Cooperativa Sociale Società Dolce Soc. Coop.	73,35%	€ 349.500
CAMST soc. coop. a.r.l.	5,25%	€ 25.000
CADIAI Soc. Coop.	0,10%	€ 500
Cooperativa Sociale Onlus ETA BETA	0,10%	€ 500
Iris Cooperativa Sociale Onlus	0,10%	€ 500
Onyva' Cooperativa Sociale	0,10%	€ 500
Socio sovventore	Quota di partecipazione	Valore del capitale
MSC Società di Partecipazione tra Lavoratori S.p.A.	21,00%	€ 100.000
<b>Totale</b>	<b>100%</b>	<b>€ 476.500</b>

## 3. La struttura organizzativa

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 5 maggio 2022 e rimarrà in carica per il triennio 2022-2024 sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio chiuso al 31/12/2024.

Il Consiglio di Amministrazione definisce lo stile di *governance* e le linee d'indirizzo al fine del raggiungimento dello scopo e dell'oggetto espressi nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da:

<b>Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>	Caterina Segata	Rappresentante dell'impresa
<b>Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione</b>	Simone Albrizzi	Rappresentante dell'impresa
<b>Consigliere</b>	Luca Scainelli	

### Revisore Legale

L'Assemblea dei Soci del 5 maggio 2022 ha deliberato di conferire l'incarico per la revisione legale dei conti per il triennio 2022-2024 al Dott. Roberto Picone.

### 4. Mappa delle parti interessate

Grazie a un lavoro costante nel tempo, il Consorzio Karabak Quattro ha sviluppato un articolato sistema di informazione e comunicazione attraverso il quale interagisce e dialoga con tutti i propri interlocutori a livello locale.

Di seguito sono riportate le categorie di parti interessate e interlocutori del Consorzio, vale a dire coloro che, direttamente o indirettamente, hanno un interesse nell'attività del Consorzio. Il Bilancio Sociale è indirizzato a loro, affinché abbiano la possibilità di valutare quanto l'attività del Consorzio sia rispondente ai loro interessi e quanto gli obiettivi e le azioni siano coerenti con quanto enunciato.

Soci

---

Utenti

---

Famiglie

---

Aziende

---

Quartiere

---

Comune

---

### 5. I servizi gestiti

Il Consorzio Karabak Quattro è titolare della gestione in concessione con il Comune di Bologna del nido d'infanzia e della scuola d'infanzia Marameo in Via Piave 12, all'interno del quartiere Porto-Saragozza del Comune di Bologna.

# QUALITÀ

## 1. Rilevazione soddisfazione utenti

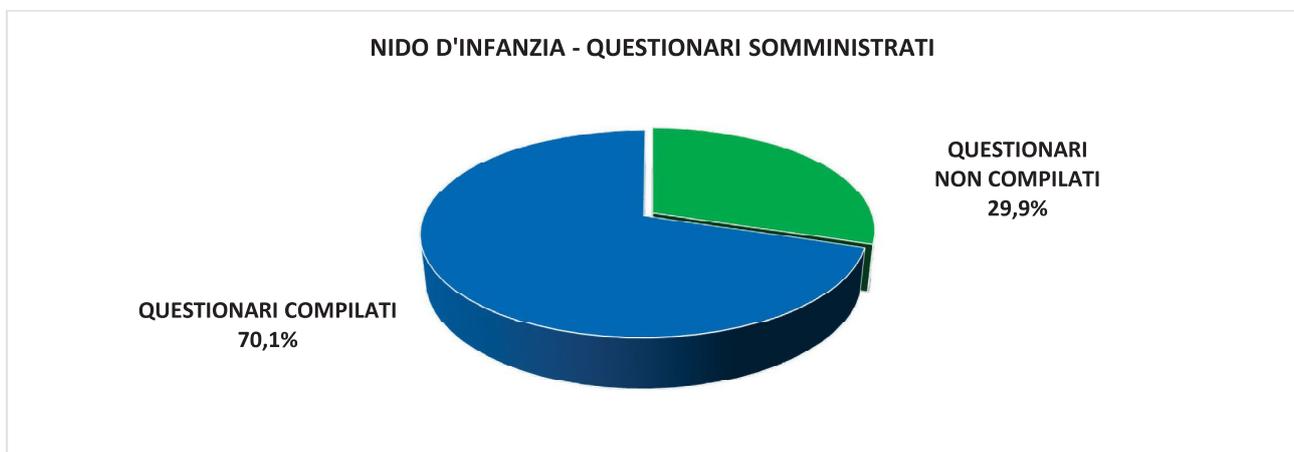
Nell'ambito del processo di verifica continuativa della Certificazione ISO 9001, nel mese di febbraio 2024 è stata realizzata un'indagine di Customer Satisfaction al fine di raccogliere, per l'anno educativo 2023-24, informazioni significative sulla percezione, presso la propria utenza, della **qualità dei servizi erogati al nido d'infanzia Marameo**. Si precisa che a partire dall'anno educativo 2023-24 la scuola dell'infanzia Marameo non è più attiva e il nido d'infanzia può accogliere fino a 78 bambini.

Tale misurazione, attuata per rilevare il livello di efficienza ed efficacia in un'ottica di costante miglioramento delle prestazioni, ha coinvolto i genitori dei bambini iscritti su qualità del servizio, punti di forza e criticità, raccolta di suggerimenti per futuri servizi.

L'indagine, a partire dal 2022, viene effettuata mediante un questionario in formato digitale, ottimizzato per favorire la compilazione anche attraverso smartphone. Al fine di poter raggiungere il più alto numero di familiari di utenti, l'invio del link avviene tramite e-mail e/o tramite sms.

L'indagine è rimasta aperta dal 6 al 22 febbraio 2024; qualche giorno prima della scadenza i familiari dei bambini iscritti, che ancora non avessero provveduto, sono stati sollecitati alla compilazione per un massimo di due volte per utente, il tutto nel rispetto dell'anonimato.

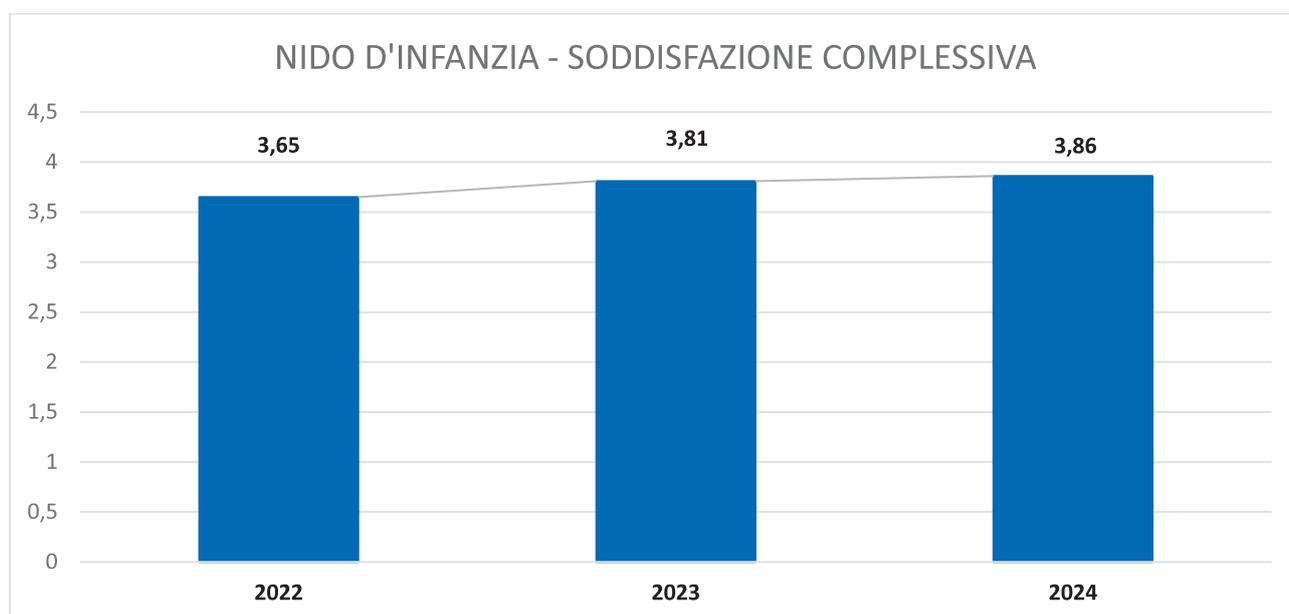
NIDO D'INFANZIA REDEMPTION (RAPPORTO TRA QUESTIONARI COMPILATI E FRUITORI DEL SERVIZIO)			
ANNO DI RILEVAZIONE	UTENTI DEL SERVIZIO	QUESTIONARI COMPILATI	TASSO DI RESTITUZIONE
2022	53	40	75,5%
2023	57	43	75,4%
2024	77	54	70,1%



La valutazione di ciascuna caratteristica del servizio è indicata con un **valore compreso tra 1 e 4**, dove 1=per niente soddisfatto, 2=poco, 3=abbastanza, 4=molto.

Il valore medio ottenuto su ciascuna singola risposta è stato quindi indicativo della qualità percepita dagli utenti: più è alto il valore medio (più si avvicina al valore 4) più è elevata la soddisfazione sui servizi erogati nel nido d'infanzia.

NIDO D'INFANZIA "QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?"		
ANNO DI RILEVAZIONE	QUESTIONARI COMPILATI	MEDIA SODDISFAZIONE
2022	40	3,65
2023	43	3,81
2024	54	3,86



Di seguito si riportano, domanda per domanda, i risultati dell'ultima indagine di soddisfazione del servizio.

VALUTAZIONE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	NIDO D'INFANZIA MARAMEO
È soddisfatto delle informazioni ricevute al momento del primo colloquio?	3,75
È soddisfatto delle modalità di ambientamento del bambino attuate dal gruppo di lavoro?	3,77
È soddisfatto dell'organizzazione degli spazi interni rispetto alle esigenze dei bambini e delle famiglie?	3,75
È soddisfatto di come sono organizzati gli spazi esterni?	3,83
È soddisfatto del livello di igiene, di cura e di manutenzione degli ambienti, degli arredi e dei giochi?	3,81
È soddisfatto del livello di cura e di igiene assicurato al bambino?	3,70
È soddisfatto dell'accoglienza che il gruppo di lavoro garantisce ogni mattina?	3,89

È soddisfatto della cortesia e della disponibilità del gruppo di lavoro?	3,91
È soddisfatto del livello di discrezione e di riservatezza del gruppo di lavoro?	3,84
È soddisfatto di come il gruppo di lavoro risponde alle aspettative educative dei familiari?	3,84
È soddisfatto complessivamente della relazione tra il gruppo di lavoro e i bambini?	3,92
È soddisfatto dei momenti di confronto, di condivisione e di interazione tra genitori, gruppo di lavoro e bambini?	3,78
È soddisfatto della documentazione prodotta sulle esperienze vissute dal bambino?	3,59
È soddisfatto della qualità del menù proposto e del programma nutrizionale?	3,22
È soddisfatto dell'orario del servizio e del calendario di apertura annuale?	3,61
È soddisfatto della flessibilità degli orari di ingresso e di uscita?	3,80
<b>QUANTO SI RITIENE SODDISFATTO DEL SERVIZIO USUFRUITO NEL SUO COMPLESSO?</b>	<b>3,86</b>

## ATTIVITA' E INIZIATIVE

### 1. Progetti sviluppati nell'anno

#### UN DOLCE INVITO: I GRANDI NEL MONDO DEI PICCOLI

Un pomeriggio di festa per vivere i servizi per l'infanzia, un'occasione per le famiglie di ritrovarsi e condividere un momento di festa tra genitori, bambini e gruppo di lavoro dopo quasi tre anni di limitate opportunità in cui, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, non è stato possibile vivere la dimensione di collettività.

Iniziativa ad accesso libero rivolta a tutte le famiglie dei bambini iscritti ai servizi educativi 0-6 anni gestiti da Società Dolce.

(Giugno 2023)

# LAVORO

## 1. I lavoratori

Il Consorzio Karabak Quattro affida la gestione dei servizi del nido d'infanzia e della scuola dell'infanzia alla cooperativa sociale Società Dolce che svolge l'attività per conto del Consorzio e che è responsabile dell'intero processo di erogazione del Servizio.

In modo particolare la gestione delle risorse umane compete alla Cooperativa consorziata, la quale è titolare del rapporto di lavoro con il dipendente e anche della possibilità di svolgere azioni di associamento come da proprio Regolamento Interno e Statuto. Società Dolce, in materia di gestione del personale, garantisce la presenza di procedure specifiche all'interno del proprio sistema di gestione della qualità.

I lavoratori impiegati da Società Dolce nell'anno 2023 sono stati 20, 19 donne e 1 uomo: 12 assistenti all'infanzia con funzioni educative, 5 addetti all'infanzia con funzioni non educative, 1 educatore senza titolo e 2 operatori servizi istruzione/formazione e continuità educativa.

Dei 20 impiegati, 18 sono assunti con contratto a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato; sono tutti di cittadinanza italiana tranne una di cittadinanza Extra UE.

Il Consorzio Karabak Quattro si avvale delle altre cooperative socie per la fornitura di servizi esterni come i pasti e le manutenzioni.

## 2. Formazione dei lavoratori

Per garantire la diffusione della conoscenza e stimolare nuove idee, la formazione assume, nel Consorzio Karabak Quattro, un ruolo fondamentale. Numerose sono state nell'anno le iniziative formative promosse direttamente dal Consorzio, per il tramite della cooperativa sociale Società Dolce, a cui hanno partecipato operatori attivi nei servizi a titolarità del Consorzio.

Nel dettaglio, nell'anno 2023, le ore di formazione erogate ai 20 impiegati sono state 62.

# UTILITÀ SOCIALE

## 1. Utenti seguiti nell'anno

In questa sezione si dà conto degli elementi quantitativi che misurano l'impatto sociale dell'attività del Consorzio Karabak Quattro in relazione alla numerosità degli utenti seguiti nell'anno.

### Numero di utenti Nidi e servizi per l'infanzia 0-6

1. Nido (n. minori 0-3): 78
2. Scuola dell'infanzia (n. minori 3-6): 26

### Numero di utenti Altri servizi

1. Centri estivi (0-6 anni): 201

## DATI ECONOMICI

## 1. Risultato netto

L'esercizio 2023 si è chiuso con un utile di Euro 10.138, mentre l'esercizio 2022 si era chiuso con un utile di Euro 7.005.

## 2. Conto Economico riclassificato per margini

	31/12/2023	% su Valore della prod.	31/12/2022	% su Valore della prod.
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.060.642</b>	<b>100,0%</b>	<b>958.543</b>	<b>100,0%</b>
-Consumi di Materie	19.589	1,8%	13.499	1,4%
-Spese Generali	947.302	89,3%	859.498	89,7%
<b>VALORE AGGIUNTO</b>	<b>93.751</b>	<b>8,8%</b>	<b>85.546</b>	<b>8,9%</b>
-Altri Ricavi	18.791	1,8%	39.534	4,1%
-Costi del Personale	0	0,0%	0	0,0%
-Accantonamenti	0	0,0%	0	0,0%
<b>MARGINE OPERATIVO LORDO</b>	<b>74.960</b>	<b>7,1%</b>	<b>46.012</b>	<b>4,8%</b>
- Ammortamenti e Svalutazioni	65.358	6,2%	65.583	6,8%
<b>RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine operativo netto)</b>	<b>9.602</b>	<b>0,9%</b>	<b>-19.571</b>	<b>-2,0%</b>
+ Altri Ricavi	18.791	1,8%	39.534	4,1%
- Oneri Diversi	4.691	0,4%	7.330	0,8%
<b>REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA</b>	<b>23.702</b>	<b>2,2%</b>	<b>12.633</b>	<b>1,3%</b>
+ Proventi Finanziari	35	0,0%	29	0,0%
+ Utili e Perdite su cambi	0	0,0%	0	0,0%
<b>RISULTATO OPERATIVO (Margine corrente ante oneri finanziari)</b>	<b>23.737</b>	<b>2,2%</b>	<b>12.662</b>	<b>1,3%</b>
+ Oneri Finanziari	-13.296	-1,3%	-5.462	-0,6%
<b>REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)</b>	<b>10.441</b>	<b>1,0%</b>	<b>7.200</b>	<b>0,8%</b>
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0,0%	0	0,0%
+ Proventi e oneri straordinari	0	0,0%	0	0,0%
<b>REDDITO ANTE IMPOSTE</b>	<b>10.441</b>	<b>1,0%</b>	<b>7.200</b>	<b>0,8%</b>
-Imposte	303	0,0%	195	0,0%
<b>REDDITO NETTO</b>	<b>10.138</b>	<b>1,0%</b>	<b>7.005</b>	<b>0,7%</b>

### 3. Determinazione del Valore Aggiunto

	31/12/2023	31/12/2022
<b>A) Valore della produzione</b>	<b>1.060.642</b>	<b>958.543</b>
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.041.851	919.009
2. Altri ricavi e proventi	18.791	39.534
<b>B) Costi intermedi della produzione</b>	<b>971.582</b>	<b>880.327</b>
3. Consumo di materie	19.589	13.499
4. Costi per servizi	947.292	859.490
5. Costi per godimento beni di terzi	10	8
6. Accantonamenti per rischi	0	0
7. Oneri diversi di gestione	4.691	7.330
<b>VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO</b>	<b>89.060</b>	<b>78.216</b>
<b>C) Componenti accessori e straordinari</b>	<b>35</b>	<b>29</b>
8. Saldo gestione accessoria	35	29
9. Saldo componenti straordinari	0	0
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO</b>	<b>89.095</b>	<b>78.245</b>
Ammortamenti	65.358	65.583
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>	<b>23.737</b>	<b>12.662</b>

### 4. Riparto del Valore Aggiunto

	31/12/2023	31/12/2022
<b>A REMUNERAZIONE DEL PERSONALE</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Personale soci	0	0
Personale dipendente non soci	0	0
<b>B REMUNERAZIONE DELLA PUBBLICA AMM.</b>	<b>303</b>	<b>195</b>
Imposte	303	195
<b>C REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO</b>	<b>13.296</b>	<b>5.462</b>
Oneri finanziari	13.296	5.462
<b>D REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI RISCHIO</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Utili distribuiti	0	0
<b>E REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA</b>	<b>10.138</b>	<b>7.005</b>
+/- Riserve	10.138	7.005
<b>VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO</b>	<b>23.737</b>	<b>12.662</b>

### 5. Giorni medi di incasso e di pagamento

	31/12/2023	31/12/2022
Giorni medi di incasso	68	55
	31/12/2023	31/12/2022
Giorni medi di pagamento	108	81

## MUTUALITA' PREVALENTE

### 1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile

Il Consorzio si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:

Conto economico	Importo in bilancio	di cui verso soci	% riferibile ai soci	Condizioni di prevalenza
A.1- Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.041.851	-	-	
B.6- Costi per materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	19.589	-	-	
B.7- Costi per servizi	947.292	890.955	94,1	SI
B.9- Costi per il personale	-	-	-	

Si attesta che nello statuto del Consorzio sono previste le clausole di cui all'art. 2514 c.c. e che le stesse sono di fatto osservate; inoltre, in base ai parametri evidenziati nell'apposita tabella, si attesta che per la società cooperativa permane la condizione di mutualità prevalente.

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c. e che non trova applicazione l'art. 2512 del codice civile in quanto cooperativa sociale.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con le consociate trova la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B7 costi per servizi nei confronti dei soci. Il rispetto della norma di cui alla Legge 8/11/1991 n. 381 fa considerare comunque il Consorzio come cooperativa a mutualità prevalente dove i ricavi e i costi per materie sono in realtà da definirsi come non pertinenti più che ininfluenti.

La natura mutualistica del Consorzio nasce dal poter garantire alle consorziate quelle iniziative commerciali e progettuali altrimenti difficilmente ottenibili dalle singole consorziate. La natura poi dei servizi resi nei confronti di minori fa del Consorzio un soggetto ad alta valenza sociale.

### 2. Ristorno

Nella voce B7 del conto economico è incluso anche il costo che il Consiglio di Amministrazione ha stanziato per l'attribuzione ai soci del ristorno per l'esercizio 2023, pari a complessivi Euro 140.000.

La determinazione dell'importo di cui sopra è avvenuta, in aderenza al regolamento approvato ed entro il limite dell'ammontare massimo dell'avanzo di gestione risultante dell'attività svolta con i soci e ad essi attribuito ai sensi del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 Dicembre 2004 recante "Revisione alle società cooperative e loro consorzi", nel rispetto dell'art. 3, comma 2, lettera b) della L. 142/2001.

Per il Consiglio di Amministrazione

Caterina Segata, Presidente

**KARABAK QUATTRO CONSORZIO DI COOPERATIVE**

**COOPERATIVA SOCIALE**

**Sede Legale: VIA CRISTINA DA PIZZANO N.5 BOLOGNA (BO)**

**Iscritta al Registro Imprese di: BOLOGNA**

**C.F. e numero iscrizione: 02770141204**

**Iscritta al R.E.A. di BOLOGNA n. 466072**

**Capitale Sociale sottoscritto: € 476.500,00 interamente versato**

**Partita IVA: 02770141204**

**Numero iscrizione Albo Società Cooperative: A186706 sezione cooperative a mutualità  
prevalente**

**VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA**

L'anno duemilaventiquattro il giorno sette del mese di maggio alle ore 15,00 (quindici), in Bologna, in Via Cristina da Pizzano 5, presso la sede legale, si tiene l'Assemblea Ordinaria di Karabak Quattro Consorzio di Cooperative Cooperativa Sociale, in seconda convocazione, per la discussione e approvazione del seguente ordine del giorno:

1. Modifica Regolamento Ristorni;
2. Ristorno 2023, deliberazioni inerenti e conseguenti;
3. Bilancio di Esercizio al 31.12.2023;
4. Relazione del Revisore Legale al bilancio al 31.12.2023;
5. Approvazione Bilancio Sociale 2023.

Alle ore 15,00, ora della convocazione, sono presenti i signori/e: Caterina Segata, Presidente del Consiglio di Amministrazione.

Luca Scainelli, Consigliere e il Vice Presidente Simone Albrizzi sono collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È presente il revisore legale, Roberto Picone.

Per Cooperativa Sociale Società Dolce è presente, Pietro Segata, Presidente e Legale Rappresentante, per Camst è presente Amanda Carmi con delega sottoscritta, per Cadiai Società Cooperativa è presente Anna Mastroianni con delega sottoscritta, per Onyva è presente Gianni Di Fabrizio con delega sottoscritta, per Iris è presente Graziella Siddi quale Vice Presidente e Legale rappresentante, per MSC Società di Partecipazione tra Lavoratori è presente Riccardo Bombardini con procura, tutti collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto. È assente giustificato Cooperativa Eta Beta.

Assume la presidenza Caterina Segata la quale consta e fa constatare ai presenti la regolarità della seduta, che può deliberare in seconda convocazione su tutti gli argomenti all'ordine del giorno, data la presenza dei soci che rappresentano oltre l'80% del capitale sociale.

Propone all'Assemblea dei Soci di fare svolgere la funzione di Segretario a Chiara Matulli.

L'Assemblea approva all'unanimità la proposta della Presidente.

La Presidente, introducendo il **primo punto all'ordine del giorno**, comunica ai presenti che il 9 Giugno 2022, l'Organismo Italiano di Contabilità ha reso nota l'approvazione in via definitiva e pubblicato sul proprio sito ufficiale il documento "Emendamenti ai principi contabili nazionali - Specificità delle società cooperative".

Per quanto attiene al Trattamento Contabile dei Ristorni, l'OIC è pervenuto a una formulazione di equilibrio che fa salva la possibilità di un doppio metodo di contabilizzazione.

La soluzione ideata dall'OIC fa "perno sull'esistenza, o meno, di un'obbligazione derivante dallo statuto o regolamento della società cooperativa alla data di chiusura dell'esercizio. Nel caso in cui lo statuto o il regolamento della società cooperativa non prevedono un obbligo ad erogare il ristorno ai soci, il ristorno sarà contabilizzato nell'esercizio in cui l'assemblea dei soci delibera l'attribuzione del ristorno ai soci, al pari di una distribuzione di utile".

"Diversamente, se l'atto costitutivo, lo statuto e/o il regolamento prevedono un obbligo ad

erogare il ristorno ai soci, il ristorno stesso sarà rilevato quale componente di conto economico nell'esercizio in cui è avvenuto lo scambio mutualistico con il socio cooperatore".

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, la Presidente illustra alla Assemblea le proposte di modifica del Regolamento Ristorni, indicando che tali modifiche, se approvate, si applicheranno a decorrere dalla approvazione del bilancio relativo all'esercizio 2023.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti, aventi diritto di voto, approva le modifiche al Regolamento Ristorni così come illustrate e predisposte.

Passando al **secondo punto all'ordine del giorno** dà lettura del Ristorno che si intende riconoscere ai soci.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul ristorno ai soci appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il ristorno per il 2023 ai soci. Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Quale **terzo punto all'ordine del giorno**, la Presidente dà lettura del Bilancio di Esercizio 2023, costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla Nota Integrativa.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio d'Esercizio 2023 e la destinazione dell'utile d'Esercizio come segue:

- 30% pari ad € 3.041 alla riserva legale;
- 3% pari ad € 304 al fondo mutualistico per la promozione e lo sviluppo della cooperazione;
- il rimanente pari ad € 6.793 a riserva indivisibile.

La Presidente, introducendo il **quarto punto all'ordine del giorno**, cede la parola al Revisore Legale, Roberto Picone, affinché dia lettura della Relazione.

La Presidente, al termine, chiede ai convenuti, se vi sono ulteriori domande o richieste di chiarimento sul Progetto di Bilancio appena illustrato.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

L'Assemblea dei Soci all'unanimità dei presenti approva il Bilancio d'Esercizio 2023 così come predisposto dall'organo amministrativo facendolo così proprio e, al contempo, ratificando, per quanto occorrer possa, l'operato dell'organo amministrativo e, in più in specie, degli amministratori investiti di particolari cariche o compiti, e di destinare l'utile d'Esercizio come proposto dalla Presidente.

La Presidente, introducendo il **quinto punto all'ordine del giorno**, dà lettura del Bilancio Sociale relativo all'Esercizio 2023.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio Sociale appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio Sociale relativo all'Esercizio 2023. Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Alle ore 15,30, avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, l'Assemblea viene sciolta, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Bologna, 7 maggio 2024

La Presidente

Caterina Segata

la Segretaria

Chiara Matulli