



BILANCIO SOCIALE 2020

Karabak Quattro

Consorzio di Cooperative - Cooperativa Sociale

INDICE

IL CONSORZIO

1. *Storia e finalità* Pag. 3
2. *I Soci* Pag. 4
3. *La struttura organizzativa* Pag. 4
4. *Mappa delle parti interessate* Pag. 5
5. *I servizi gestiti* Pag. 5

QUALITÀ

1. *Rilevazione soddisfazione utenti* Pag. 6

ATTIVITA' E INIZIATIVE

1. *Progetti sviluppati nell'anno* Pag. 6

LAVORO

1. *I lavoratori* Pag. 7
2. *Formazione dei lavoratori* Pag. 7

UTILITÀ SOCIALE

1. *Utenti seguiti nell'anno* Pag. 8

DATI ECONOMICI

1. *Risultato netto* Pag. 9
2. *Conto Economico riclassificato per margini* Pag. 9
3. *Determinazione del Valore Aggiunto* Pag. 10
4. *Riparto del Valore aggiunto* Pag. 10
5. *Giorni medi di incasso e di pagamento* Pag. 10

MUTUALITA' PREVALENTE

1. *Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile* Pag. 11
2. *Ristorno* Pag. 11

IL CONSORZIO

1. Storia e finalità

Il Consorzio Cooperativo Karabak Quattro, costituito a Bologna nel 2007, rappresenta lo strumento di attuazione del contratto di concessione con il Comune per la progettazione, costruzione e gestione del nido d'infanzia Marameo, situato in Via Piave 12. La compagine societaria è costituita da cinque importanti imprese bolognesi afferenti a diversi ambiti del Movimento Cooperativo: Società Dolce, Manutencoop, Camst, Cadiati e Eta Beta. Karabak rappresenta, pertanto, lo strumento imprenditoriale per tradurre in operatività, attraverso la Finanza di Progetto, una proposta che vede operare sinergicamente Amministrazione Pubblica e imprenditoria cooperativa per la realizzazione dei servizi per la comunità locale. Con riferimento a questa dimensione concertativa, coerente con lo spirito e la norma della più recente legislazione in materia di sistema dei servizi alle persone e alle famiglie, Karabak si pone a riferimento per lo sviluppo di analoghe iniziative sul territorio, volte a realizzare Servizi per la Prima Infanzia orientati ad accompagnare e sostenere la crescita armonica dei bambini, ad accogliere e soddisfare i bisogni di supporto delle famiglie e a promuovere la cultura dell'infanzia nella comunità.

La durata del rapporto di concessione è di 30 anni. L'apertura del servizio è avvenuta a Settembre 2008.

Il contratto con il Comune di Bologna garantisce ogni anno al Consorzio 49 posti convenzionati per bambini della fascia di età medio/grandi. Fino al 2014 la capienza complessiva del servizio era di 69 posti nido, con una disponibilità quindi di 20 posti nido privati. A partire da Settembre 2014, al fine di garantire il massimo utilizzo della struttura, è stata annessa una sezione di scuola dell'infanzia convenzionata con il Comune di Bologna. La ricettività della struttura è passata quindi a 83 posti complessivi, di cui 57 posti nido (49 convenzionati con il Comune di Bologna e 8 privati) e 26 posti di scuola dell'infanzia.

Nel 2020 il tasso di occupazione nei mesi di apertura dei servizi è stato pari al 98%.

A seguito della chiusura e successiva sospensione delle attività del nido e della scuola dell'infanzia il Consorzio ha ricontrattato con il Comune di Bologna le quote relative alla copertura dei costi fissi e incomprimibili e le quote relative alle attività riprogettate a distanza fino al mese di Giugno 2020 e le attività educative consentite dalle norme nel mese di Luglio e Agosto.

In riferimento al contratto di concessione art. 12 (Ulteriori Oneri) e al Piano Economico e Finanziario al punto 6.3 (Manutenzione straordinaria e Accantonamento al fondo ripristino immobile) e alle relative tabelle sono stati quantificati gli interventi di manutenzione straordinaria, necessari per rendere l'immobile esente da deterioramenti per l'anno 2020 ed è stato utilizzato il fondo di ripristino beni in concessione a fronte delle valutazioni tecniche acquisite dal Consorzio, che confermano la necessità delle spese di manutenzione straordinaria anche al fine di limitare gli interventi finali necessari per restituire l'immobile nelle condizioni richieste dalla Concessione.

Nella redazione del Bilancio Sociale 2020, il Consorzio Karabak Quattro valuta l'impatto economico e sociale del suo operato, aderendo ai principi della crescita sostenibile e della Responsabilità Sociale d'Impresa verso i propri stakeholders e la comunità di riferimento.

2. I soci

Soci cooperatori	Quota di partecipazione	Valore del capitale
Società Dolce	73,50%	€ 349.500
Manutencoop	21,03%	€ 100.000
Camst	5,26%	€ 25.000
Cadiai	0,11%	€ 500
Eta Beta	0,10%	€ 500
Totale	100%	€ 475.500

3. La struttura organizzativa

Il Consiglio di Amministrazione è stato nominato dall'Assemblea dei Soci del 17 Maggio 2019 e rimarrà in carica per il triennio 2019-2021 sino all'approvazione del Bilancio d'Esercizio chiuso al 31/12/2021.

Il Consiglio di Amministrazione definisce lo stile di *governance* e le linee d'indirizzo al fine del raggiungimento dello scopo e dell'oggetto espressi nello Statuto.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente e il Vice Presidente.

L'attuale Consiglio di Amministrazione è composto da:

Presidente del Consiglio di Amministrazione	Caterina Segata	Rappresentante dell'impresa
Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione	Simone Albrizzi	Rappresentante dell'impresa
Consigliere	Luca Scainelli	

Revisore Legale

L'Assemblea dei Soci del 17 Maggio 2019 ha deliberato di conferire l'incarico per la revisione legale dei conti per il triennio 2019-2021 al Dott. Roberto Picone.

4. Mappa delle parti interessate

Grazie a un lavoro costante nel tempo, il Consorzio Karabak Quattro ha sviluppato un articolato sistema di informazione e comunicazione attraverso il quale interagisce e dialoga con tutti i propri interlocutori a livello locale.

Di seguito sono riportate le categorie di parti interessate e interlocutori del Consorzio, vale a dire coloro che, direttamente o indirettamente, hanno un interesse nell'attività del Consorzio. Il Bilancio Sociale è indirizzato a loro, affinché abbiano la possibilità di valutare quanto l'attività del Consorzio sia rispondente ai loro interessi e quanto gli obiettivi e le azioni siano coerenti con quanto enunciato.

Soci

Utenti

Famiglie

Aziende

Quartiere

Comune

5. I servizi gestiti

Il Consorzio Karabak Quattro è titolare della gestione in concessione con il Comune di Bologna del nido d'infanzia e della scuola d'infanzia Marameo in Via Piave 12, all'interno del quartiere Porto-Saragozza del Comune di Bologna.

QUALITÀ

1. Rilevazione soddisfazione utenti

A causa del protrarsi dell'emergenza dovuta alla pandemia da Covid-19, l'attività di rilevazione della qualità del servizio è stata sospesa; verrà ripristinata appena sarà possibile, al fine di raccogliere informazioni significative sulla percezione, da parte degli utenti, della qualità dei servizi erogati al nido d'infanzia e alla scuola dell'infanzia Marameo.

ATTIVITA' E INIZIATIVE

1. Progetti sviluppati nell'anno

PROGETTO "UN PASSO PIÙ VICINI"

Laboratori ludico-creativi con l'impiego di materiali naturali per bambini fino ai 6 anni. Il progetto, a partecipazione gratuita su iscrizione, ha coinvolto alcuni nidi d'infanzia di Bologna e Provincia, tra cui *Marameo*, con apertura straordinaria tutti i sabati di Settembre, mattino o pomeriggio.

Progetto realizzato con il contributo di Fondazione del Monte.

LAVORO

1. I lavoratori

Il Consorzio Karabak Quattro affida la gestione dei servizi del nido d'infanzia e della scuola dell'infanzia alla cooperativa sociale Società Dolce che svolge l'attività per conto del Consorzio e che è responsabile dell'intero processo di erogazione del Servizio.

In modo particolare la gestione delle risorse umane compete alla Cooperativa consorziata, la quale è titolare del rapporto di lavoro con il dipendente e anche della possibilità di svolgere azioni di associamento come da proprio Regolamento Interno e Statuto. Società Dolce, in materia di gestione del personale, garantisce la presenza di procedure specifiche all'interno del proprio sistema di gestione della qualità.

I lavoratori impiegati da Società Dolce nell'anno 2020 sono stati 18, 17 donne e 1 uomo: 13 assistenti all'infanzia con funzioni educative e 5 addetti all'infanzia con funzioni non educative.

Dei 18 impiegati, 16 sono assunti con contratto a tempo indeterminato e 2 a tempo determinato; 17 sono di cittadinanza italiana e uno di cittadinanza europea.

Il Consorzio Karabak Quattro si avvale delle altre cooperative socie per la fornitura di servizi esterni come i pasti e le manutenzioni.

2. Formazione dei lavoratori

Per garantire la diffusione della conoscenza e stimolare nuove idee, la formazione assume, nel Consorzio Karabak Quattro, un ruolo fondamentale. Numerose sono state nell'anno le iniziative formative promosse direttamente dal Consorzio, per il tramite della cooperativa sociale Società Dolce, a cui hanno partecipato operatori attivi nei servizi a titolarità del Consorzio.

Nel dettaglio, nell'anno 2020, le ore di formazione erogate ai 18 impiegati sono state 240.

UTILITÀ SOCIALE

1. Utenti seguiti nell'anno

In questa sezione si dà conto degli elementi quantitativi che misurano l'impatto sociale dell'attività del Consorzio Karabak Quattro in relazione alla numerosità degli utenti seguiti nell'anno.

Numero di utenti Nidi e servizi per l'infanzia 0-6

1. Nido (n. minori 0-3): 57
2. Scuola dell'infanzia (n. minori 3-6): 26

Numero di utenti Altri servizi

1. Centri estivi: 30

DATI ECONOMICI

1. Risultato netto

L'esercizio 2020 si è chiuso con un utile di Euro 8.030, mentre l'esercizio 2019 si era chiuso con un utile di Euro 13.173.

2. Conto Economico riclassificato per margini

	31/12/2020	% su Valore della prod.	31/12/2019	% su Valore della prod.
VALORE DELLA PRODUZIONE	710.353	100,0%	851.685	100,0%
-Consumi di Materie	4.942	0,7%	8.581	1,0%
-Spese Generali	614.996	86,6%	733.240	86,1%
VALORE AGGIUNTO	90.415	12,7%	109.864	12,9%
-Altri Ricavi	37.919	5,3%	15.099	1,8%
-Costi del Personale	0	0,0%	0	0,0%
-Accantonamenti	0	0,0%	15.085	1,8%
MARGINE OPERATIVO LORDO	52.496	7,4%	79.680	9,4%
- Ammortamenti e Svalutazioni	65.466	9,2%	65.622	7,7%
RISULTATO OPERATIVO CARATTERISTICO (Margine operativo netto)	-12.970	-1,8%	14.058	1,7%
+ Altri Ricavi	37.919	5,3%	15.099	1,8%
- Oneri Diversi	8.680	1,2%	7.019	0,8%
REDDITO ANTE GESTIONE FINANZIARIA	16.269	2,3%	22.138	2,6%
+ Proventi Finanziari	13	0,0%	13	0,0%
+ Utili e Perdite su cambi	0	0,0%	0	0,0%
RISULTATO OPERATIVO (Margine corrente ante oneri finanziari)	16.282	2,3%	22.151	2,6%
+ Oneri Finanziari	-8.015	-1,1%	-7.864	-0,9%
REDDITO ANTE GESTIONE STRAORDINARIA (Margine corrente)	8.267	1,2%	14.287	1,7%
+ Rettifiche di valore di attività finanziarie	0	0,0%	0	0,0%
+ Proventi e oneri straordinari	0	0,0%	0	0,0%
REDDITO ANTE IMPOSTE	8.267	1,2%	14.287	1,7%
-Imposte	237	0,0%	1.114	0,1%
REDDITO NETTO	8.030	1,1%	13.173	1,5%

3. Determinazione del Valore Aggiunto

	31/12/2020	31/12/2019
A) Valore della produzione	710.353	851.685
1. Ricavi delle vendite e delle prestazioni	672.434	836.586
2. Altri ricavi e proventi	37.919	15.099
B) Costi intermedi della produzione	628.618	763.925
3. Consumo di materie	4.942	8.581
4. Costi per servizi	614.988	733.234
5. Costi per godimento beni di terzi	8	6
6. Accantonamenti per rischi	0	15.085
7. Oneri diversi di gestione	8.680	7.019
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	81.735	87.760
C) Componenti accessori e straordinari	13	13
8. Saldo gestione accessoria	13	13
9. Saldo componenti straordinari	0	0
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	81.748	87.773
Ammortamenti	65.466	65.622
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	16.282	22.151

4. Riparto del Valore Aggiunto

	31/12/2020	31/12/2019
A REMUNERAZIONE DEL PERSONALE	0	0
Personale soci	0	0
Personale dipendente non soci	0	0
B REMUNERAZIONE DELLA PUBBLICA AMM.	237	1.114
Imposte	237	1.114
C REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO	8.015	7.864
Oneri finanziari	8.015	7.864
D REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI RISCHIO	0	0
Utili distribuiti	0	0
E REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA	8.030	13.173
+/- Riserve	8.030	13.173
VALORE AGGIUNTO GLOBALE NETTO	16.282	22.151

5. Giorni medi di incasso e di pagamento

	31/12/2020	31/12/2019
Giorni medi di incasso	34	58
	31/12/2020	31/12/2019
Giorni medi di pagamento	37	102

MUTUALITA' PREVALENTE

1. Informazioni di cui agli artt. 2513 e 2545 sexies del Codice Civile

Il Consorzio si propone l'obiettivo di perseguire lo scopo mutualistico svolgendo la propria attività non soltanto a favore dei soci, ma anche a favore di terzi. L'art. 2513 del codice civile definisce i criteri per l'accertamento della condizione di prevalenza dell'attività mutualistica sul totale delle attività esercitate; le informazioni richieste dal suddetto articolo vengono qui di seguito riportate:

Conto economico	Importo in bilancio	di cui verso soci	% riferibile ai soci	Condizioni di prevalenza
A.1- Ricavi delle vendite e delle prestazioni	672.434	-	-	
B.6- Costi per materie prime sussidiarie, di consumo e di merci	4.942	-	-	
B.7- Costi per servizi	614.988	570.814	92,8	SI
B.9- Costi per il personale	-	-	-	

Si attesta che nello statuto del Consorzio sono previste le clausole di cui all'art. 2514 c.c. e che le stesse sono di fatto osservate; inoltre, in base ai parametri evidenziati nell'apposita tabella, si attesta che per la società cooperativa permane la condizione di mutualità prevalente.

Si precisa che la società rispetta i requisiti di cui all'art. 2514 c.c.

Lo scambio mutualistico intrattenuto con le consociate trova la sua espressione nel conto economico all'interno della voce B7 costi per servizi nei confronti dei soci. Il rispetto della norma di cui alla Legge 8/11/1991 n. 381 fa considerare comunque il Consorzio come cooperativa a mutualità prevalente dove i ricavi e i costi per materie sono in realtà da definirsi come non pertinenti più che ininfluenti.

La natura mutualistica del Consorzio nasce dal poter garantire alle consorziate quelle iniziative commerciali e progettuali altrimenti difficilmente ottenibili dalle singole consorziate. La natura poi dei servizi resi nei confronti di minori fa del Consorzio un soggetto ad alta valenza sociale.

2. Ristorno

Nella voce B7 del conto economico è incluso anche il costo che il Consiglio di Amministrazione ha stanziato per l'attribuzione ai soci del ristorno per l'esercizio 2020, pari a complessivi Euro 100.000,00.

La determinazione dell'importo di cui sopra è avvenuta, in aderenza al regolamento approvato ed entro il limite dell'ammontare massimo dell'avanzo di gestione risultante dell'attività svolta con i soci e ad essi attribuito ai sensi del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 6 Dicembre 2004 recante "Revisione alle società cooperative e loro consorzi", nel rispetto dell'art. 3, comma 2, lettera b) della L. 142/2001.

Per il Consiglio di Amministrazione

Caterina Segata, Presidente

KARABAK QUATTRO CONSORZIO DI COOPERATIVE

COOPERATIVA SOCIALE

Sede Legale: VIA CRISTINA DA PIZZANO N.5 BOLOGNA (BO)

Iscritta al Registro Imprese di: BOLOGNA

C.F. e numero iscrizione: 02770141204

Iscritta al R.E.A. di BOLOGNA n. 466072

Capitale Sociale sottoscritto €: 476.500,00 interamente versato

Partita IVA: 02770141204

Numero iscrizione Albo Società Cooperative: A186706 sezione cooperative a mutualità prevalente

VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA

L'anno duemilaventuno il giorno ventotto del mese di giugno alle ore 10,00 (dieci), in Bologna, in Via Cristina da Pizzano 5, presso la sede legale, si tiene l'Assemblea Ordinaria di Karabak Quattro Consorzio di Cooperative Cooperativa Sociale, in seconda convocazione, per la discussione e approvazione del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2020.

Alle ore 10,00, ora della convocazione, sono presenti i signori/e: Caterina Segata, Presidente del Consiglio di Amministrazione, Luca Scainelli, Consigliere, collegato ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È assente giustificato il Vice Presidente Simone Albrizzi.

È presente il revisore legale, Roberto Picone, collegato in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

Per Cooperativa Sociale Società Dolce è presente la Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante Carla Ferrero.

Per la Camst è presente Roberta Mioli con delega sottoscritta, per Cadiai Società Cooperativa è presente Anna Mastroianni con delega sottoscritta, per Onyva' Cooperativa è presente Luca Storchi con delega e per Iris Cooperativa Sociale è presente Camilla Monteventi quale

Presidente e legale rappresentante, tutti collegati in videoconferenza ai sensi dell'art. 21 dello Statuto.

È assente giustificato Cooperativa Eta Beta e Manutencoop soc. coop.

Assume la presidenza Caterina Segata la quale consta e fa constatare ai presenti la regolarità della seduta, che può deliberare in seconda convocazione su tutti gli argomenti all'ordine del giorno, data la presenza dei soci che rappresentano oltre l'80% del capitale sociale.

Propone all'Assemblea dei Soci di fare svolgere la funzione di Segretario a Chiara Matulli.

L'Assemblea approva all'unanimità la proposta della Presidente.

La Presidente, introducendo il **primo e unico punto all'ordine del giorno**, dà lettura del Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2020.

La Presidente chiede all'Assemblea se ci sono domande da porre o richieste di chiarimenti sul Bilancio Sociale appena letto da parte dei Soci presenti.

Nessuno dei soci presenti prende la parola.

La Presidente propone quindi all'Assemblea dei Soci di approvare il Bilancio Sociale relativo all'esercizio 2020 ai soci.

Si procede quindi alla votazione.

La proposta viene approvata all'unanimità.

Alle ore 10,30 avendo esaurito tutti i punti all'ordine del giorno, l'Assemblea viene sciolta, previa lettura ed approvazione del presente verbale.

Bologna, 28 giugno 2021

La Presidente

Caterina Segata

la Segretaria

Chiara Matulli